

STAGIAIRE

Service de la planification du territoire et du développement durable

Relevant du chef de division | Permis et inspection, le stagiaire aura comme rôle principal de porter assistance à l'équipe principalement reliées à l'inspection du territoire et de surveillance relatifs aux bâtiments résidentiels ou commerciaux en conformité avec les normes et outils d'urbanisme. Il fait aussi le suivi des requêtes de la clientèle.



STATUT D'ENGAGEMENT

Stage estival 2025

LIEU DE TRAVAIL

5, rue Principale Est

HORAIRE DE TRAVAIL

Horaire de 4 jours et demi – poste à 35h/semaine

CLASSE SALARIALE

30,13 \$/ heure

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Participe aux activités d'inspection, de surveillance et d'enquête sur le territoire selon les règlements en vigueur ;
- Participe au processus de plaintes et effectue des suivis notamment auprès des propriétaires ou entrepreneurs qui enfreignent les dispositions réglementaires ou légales.
- Accomplit du travail général de bureau tel que : assemblage, classement, expédition, photocopie de documents, mise sous enveloppe, vérification de liste, etc. ;
- Exécute toute autre tâche connexe à son travail.

Les tâches mentionnées reflètent les responsabilités caractéristiques de l'emploi au poste identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

La présente description d'emploi n'est pas limitative en ce sens qu'elle ne peut empêcher la direction d'attribuer toute autre tâche ou travail relié à la fonction auquel la personne salariée est affectée.

EXIGENCES

- Être aux études ou être en voie de compléter un diplôme d'étude collégiale ou un baccalauréat, et ce, peut importe le domaine d'études ;
- Permis de conduire classe 5 valide ;
- Français parlé et écrit.

PROFIL RECHERCHÉ

- Beaucoup d'entregent ;
- Posséder des aptitudes développées pour le service à la clientèle ;
- Bon jugement, débrouillardise, et vivacité d'esprit ;
- Confidentialité et discrétion ;
- Capacité à travailler en équipe.

POUR POSTULER

Les personnes intéressées par ce défi sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae avant le mercredi 20 mars 2025 par courriel au : emploi@vsadm.ca

Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt. Nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus.

Pour visualiser nos offres d'emploi et pour vous inscrire à notre portail carrières, consultez le vsadm.ca

Veuillez noter que le masculin est utilisé dans le but d'alléger le texte.