



## PLANIFICATION DU TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

VILLE DE SAINTE-AGATHE-DES-MONTS  
50, RUE SAINT JOSEPH  
SAINTE-AGATHE-DES-MONTS (QUÉBEC) J8C 1M9  
TÉLÉPHONE : 819-326-4595 POSTE 3240

### FORMULAIRE DE DEMANDE DE PERMIS PRÉPARATION D'UN TERRAIN

#### Procédure :

- 1) Compléter le formulaire
- 2) Réunir les documents requis en lien avec la demande
- 3) Déposer votre demande au Service ou par courriel à [demandepermis@vsadm.ca](mailto:demandepermis@vsadm.ca)
- 4) Acquitter les frais d'étude de la demande de permis, soit par chèque, par Interac en personne au Service ou par Internet (dans ce dernier cas, un numéro de référence du Service doit vous avoir été donné).

#### EMPLACEMENT DES TRAVAUX

Adresse(s)

N° de lot

Usage actuel :  Résidentiel  Commercial  Industriel  Mixte  Autres : \_\_\_\_\_

Si résidentiel, veuillez préciser :  Chalet  Résidence principale

Terrain riverain à un lac, cours d'eau ou milieu humide :  Oui  Non

Service :  Aqueduc  Égout  Aucun

#### IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Nom et prénom du demandeur

Adresse postale

Ville

Code postal

N° Cellulaire

N° Téléphone autre

Courriel @

Le demandeur est le propriétaire\* :  OUI  NON \* Si non : JOINDRE UNE PROCURATION

#### DESCRIPTION DES TRAVAUX

Type de travaux

Construction  Agrandissement

Travaux

Accès-allée d'accès  Déboisement  Excavation

#### DÉTAILS SUPPLÉMENTAIRES UTILES À LA COMPRÉHENSION DU PROJET :

Date de début des travaux  
jour / mois / année

Date de fin des travaux  
jour / mois / année

Coût estimé

#### EXÉCUTANT DES TRAVAUX

Entrepreneur  
(si coché, remplir la section ci-dessous)

Auto-construction

Nom de l'entreprise

N° Téléphone de l'entreprise

Adresse de l'entreprise

Courriel @ de l'entreprise

N° de licence RBQ

#### CONTENU DE LA DEMANDE

Les documents exigés peuvent varier selon le type de projet. Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.

- Un plan projet d'implantation** préparé par un arpenteur-géomètre indiquant la dimension du terrain, la localisation projetée des constructions, les marges d'implantation, l'entrée charretière, l'aire de stationnement, le pourcentage d'espace naturel conservé, l'identification des arbres à couper ainsi que les arbres matures à protéger, ainsi que tout élément actuel ou projeté susceptible d'affecter la construction, notamment la topographie, les servitudes, la ligne des hautes eaux, les milieux humides, etc.
- Plan de gestion des eaux** préparé par un professionnel compétent si applicable
- Plan de génie civil** préparé et signé par un ingénieur, membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec ou tout autre professionnel compétent si applicable.

**Il est de la responsabilité du propriétaire de consulter un architecte ou ingénieur lorsque la Loi sur les architectes et ingénieurs est applicable.**

#### FRAIS D'ÉTUDE DE LA DEMANDE

Préparation d'un terrain

110,00 \$

**Les frais d'étude de la demande sont payables au dépôt de la demande et sont non remboursables**

### IMPORTANT

Veuillez prendre note qu'une demande incomplète peut retarder l'émission du permis. L'inspecteur traitera la demande uniquement lorsque celle-ci sera complète, que tous les documents exigés auront été fournis et que les frais d'étude auront été acquittés.

### DÉLAI DE TRAITEMENT

Il faut prévoir un délai maximal de trente (30) jours suivant la date de dépôt de votre demande pour l'obtention du permis. Toutefois, si le projet est assujéti à l'approbation d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA), il faut prévoir un délai supplémentaire d'environ deux (2) mois.

### PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Les renseignements personnels demandés sont obligatoires et serviront à traiter votre demande de construction ou d'agrandissement. La Ville de Sainte-Agathe-des-Monts ne communiquera ces renseignements qu'à son personnel ou ses mandataires autorisés.

Toute question relativement au traitement de vos renseignements personnels, toute plainte ou toute demande d'accès ou de rectification de ces renseignements est possible en s'adressant au responsable de l'accès aux documents et de la protection des renseignements personnels de la Ville. L'omission de fournir ces renseignements pourrait entraîner une incapacité de traiter votre demande.

Si vous voulez obtenir des renseignements concernant la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels*, vous pouvez contacter le Service juridique et greffe au 819 326-4595 poste 3260 ou [greffe@vsadm.ca](mailto:greffe@vsadm.ca).

Votre demande doit être suffisamment précise pour permettre de repérer les renseignements personnels.

#### À LA SUITE DES TRAVAUX DE PRÉPARATION D'UN TERRAIN COMPLÉTÉS

**Veuillez aviser le fonctionnaire désigné pour une inspection**

#### SIGNATURE DU DEMANDEUR

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis pour l'analyse de la présente demande. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable et présentement en vigueur.

Enfin, le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue en aucun temps un permis ou un certificat d'autorisation permettant l'exécution de travaux.

**Signature du demandeur**

**Date**

jour / mois / année